|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Смета затрат на 2014 год по жилому многоквартирному дому по ул. Карла Маркса 12 корпус 1** | | | |
| **№** | **должность** | **затраты в месяц на 2014г.** | **руб/кв.м** | **виды работ** |
| 1 | управление жилым фондом | 10 549,81 | 1,46 | з/плата ИТР , адм. упр. персонала |
| 2 | мастер | 2 312,29 | 0,32 | Проводит работы: по содержанию закрепленной территории и мест общего пользования с соблюдением действующих правил и норм; по контролю за выполнением уборочных работ в соответствии с количеством и качеством, установленной технологией работ, а также с режимом работы спецавтохозяйств; по сбору платы за содержание жилого помещения и жилищно-коммунальные услуги; по контролю за санитарным итехническим состоянием здания и придомовой территории; по профилактическому осмотру техничес кого состояния жилищного фонда и другие мероприятия, направленные на улучшение эксплуатации жилищного фонда; по обеспечению уборщиц, дворников и рабочих по обслуживанию мусоропроводов инструментов, материалами, спецодеждой; по контролю и оценке качества уборочных работ и работ по текущему ремонту жилищного фонда; по выполнению мероприятий по экономии воды, тепла, эелектроэнергии; по приему заявок от жильцов дома на проведение ремонтных работ с последующим контролем за их выполнением; по составлению актов, в том числе акты на жильцов, причиняющих ущерб жилищному фонду. |
| 3 | юрист | 722,59 | 0,10 | Проводит работы по правовому обслуживанию деятельности организации; представительство организации в судах и претензионной работе; с персоналом организации |
| 4 | экономист | 505,81 | 0,07 | Ведет  учет и контроль за ходом выполнения плановых заданий по предприятию. Выполняет работы по формированию, ведению и хранению данных планово-экономической информации. |
| 5 | сметчик | 216,78 | 0,03 | Составляет сметную документацию для оформления договоров подряда на электромонтажные, общестроительные и ремонтно-эксплуатационные работы.Специалист со знанием составления сметной документации необходим при планировании и проведении текущего и капитального ремонта. |
| 6 | программист | 72,26 | 0,01 | Осуществляет запуск отлаженных программ. Определяет возможность использования готовых программных продуктов. Осуществляет сопровождение внедренных программ и программных средств. |
| 7 | бухгалтер по расчетам | 578,07 | 0,08 | Ведет обработку информации по общедомовым приборам учета и ее передачу в ТРИЦ, передачу данных для начислений в ТРИЦ,консультацию по вопросам начисления за жилищно-коммунальные услуги, обработку информации по недопоставкам услуг |
| 8 | завхоз | 216,78 | 0,03 | Осуществляет работу по хозяйственному обслуживанию предприятия.Обеспечивает сохранность хозяйственного инвентаря, его восстановление и пополнение. Обеспечивает работников канцелярскими принадлежностями и предметами хозяйственного обихода. |
| 9 | электрик | 1 445,18 | 0,20 | Проводит работы по контролю технического состояния, поддержанию работоспособности и исправности оборудования, наладке и регулировке, подготовке к сезонной эксплуатации. Устраняет незначительные неисправности электротехнических устройств (протирка иисмена перегоревших электролампочек в помещениях общественного пользования, смена или ремонт штепсельных розеток и выключателей в МОП, мелкий ремонт электропроводки и др.). Производит частичные осмотрыоткрытой электропроводки и светильников во вспомогательных помещениях с периодичностью 3 раза в месяц, произведены осмотры скрытой электропроводки с периодичностью 6 раз в месяц. Техническое обслуживание проводится постоянно в течении всего периода эксплуатации дома. |
| 10 | сварщик | 794,85 | 0,11 | Проводит работы по ручной дуговой сварке сложных узлов, конструкций и трубопроводов из различных сталей, цветных металлов и сплавов. Проводит ручную дуговую и газоэлектрическую сварку сложных строительных и технологических конструкций , работающих под динамическими и вибрационными нагрузками, и конструкций сложной конфигурации, сварку сложных конструкций в блочном исполнении во всех пространственных положениях сврочного шва. Работы такого специалиста как электросварщик необходимы для своевременного предотвращения аварийных ситуаций, а при их возникновении оперативного устранения. |
| 11 | плотники | 1 011,63 | 0,14 | Произведены работы по поддержанию в исправном состоянии конструктивных элеменов здания и по мере выявления устраняет повреждения в местах общего пользования. При подготовке дома к сезонной эксплуатации проведены работы по утеплению теплового контура. услуги специалиста такого профиля для обслуживания многоквартирного дома необходимы, так как в зимний период времени при низких температурах вышеназванные работы необходимо выполнять в кратчайшие сроки во избежание размораживаниясистемы отопления и водоснабжения, пожарного водопровода. |
| 12 | ответственный за лифтовое хоз-во | 361,30 | 0,05 | Проводит обучение и подготовку рабочих основных специальностей, осуществляющих эксплуатацию лифтов.Участвует в проведение обучения и проверки знаний правил и норм безопасности рабочих, осуществляющих эксплуатацию лифтов.Составляет график технического освидетельствования лифтов. Проводит проверки организации эксплуатации (технического обслуживания) лифтов.Заключает договора по страхованию риска ответственности за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц, в случае аварии на лифте.Контролирует записи лифтеров в Журнале ежесменных осмотров лифтов. |
| 13 | ответсвенный за техническую и пожарную безопасность | 144,52 | 0,02 | Осуществляет прохождение всеми ИТР, рабочими и служащими противопожарных инструктажей, оперативный контроль за обеспечением материальными и энергетическими ресурсами, технически правильной эксплуатацией оборудования и других основных средств, экономным расходованием сырья, топлива, материалов. Контролирует соблюдение работниками технологической, производственной и трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда, представляет предложения о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины.  Несет ответственность за нарушение правил технической и противопожарной безопасности. |
| 14 | уборщица лестничных клеток | 5 100,04 | 0,71 | Проводит работы по уборке лестничных клеток, включающие влажное подметание и мытье лестничных площадок и маршей, обметание пыли с потолков, влажную протирку (стен, дверей, подоконников, перил, оконных и лифтовых ограждений, шкафов для электрощитков и слаботочных устройств, почтовых ящиков), мытье окон,, подметание и мытье кабин и лифтов. |
| 15 | сантехник | 5 419,43 | 0,75 | Проводит работы по контролю технического состояния, поодержанию работоспособности и исправности оборудования, наладке и регулировке, подготовке к сезонной эксплуатации. Устраняет незначительные неисправности в системах водоснабжения и водоотведения, укрепляет расшатавшиеся приборы в местах их присоединения к трубопроводу, укрепляет трубопроводы, отрегулирует трехкодовые краны, проводит набивку сальников, проводит мелкий ремонт теплоизоляции и др., проводит разборку, осмотр и очистка грязевиков воздухосборников, компенсаторов регулирующих кранов, вентилей, задвижек, очистка от накипи запорной арматуры и др. |
| 16 | отделочник | 505,81 | 0,07 | Проводит работы по ремонту местных разрушений облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев, трещины в штукатурке, выкрашивание раствора из швов облицоки цоколя, по мере появления дефектов проводит заделка трещин, углублений, заделку выбоин на лестничных клетках. |
| 17 | паспортист | 953,82 | 0,13 | Осуществлять работу по оформлению документов для получения и обмена паспортов в установленном порядке, Контролировать и проверять документы, предъявляемые для прописке и выписке в паспортном отделе. Вести паспортный учет по картотеке и с использованием компьютерной техники, Обеспечивать сохранность и достоверность сведений картотеки паспортного учета, производить их сверку. Обеспечивать составление установленной отчетности. |
| 18 | дворник | 7023,57 | 0,97 |  |
|  | **итого в месяц** | **37934,53** | **5,25** |  |
|  | районный коэффициент (15%) | 5690,18 | 0,79 |  |
|  | отпускные | 3462,28 | 0,48 |  |
|  | взносы в соц.фонды (20,2%) | 9511,57 | 1,32 |  |
|  | **итого в месяц с отпускными** | **56598,56** | **7,84** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **№** | **Вид услуги** | **затраты в месяц на 2014г.** | **руб/кв.м** |  |
| 1 | Услуги аварийно-диспетчерской службы | 4 335,54 | 0,60 | Комплекс первоочередных мероприятий по незамедлительному устранению аварий и неисправностей внутридомового оборудования и сетей теплоснабжения, водоснабжения, водотведения и электроснабжения, сохранению и восстановления условий, необходимых для жизнеобеспечения и безопасности потребителей. Всего за 2014 год принято \_\_\_заявок, устранено \_\_\_\_\_ аварийных ситуаций. |
| 3 | Текущий ремонт (материалы, инвентарь и пр.) | 19 538,83 | 2,70 | Установка информационных табличек, ремонт ВДП, ремонт ТС, ремонт, окраска фасада, содержание, ремонт, остекление МОП, ремонт ХГВС. |
| 4 | Налог по УСНО | 1 661,96 | 0,23 | в соответствии с действующим налоговым законодательством |
| 6 | Общеэксплуатационные затраты | 7 088,61 | 0,98 | Включает в себя следующие виды работ, услуг: обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан и пользования нежилыми помещениями в многоквартирном доме, надлежащее содержание и ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, обеспечение реализации решения вопросов пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме, обеспечение предоставления коммунальных услуг лицам, пользующимся жилыми и нежилыми помещениями по перечню и в порядке, установленными настоящим договором. Транспортные услуги, услуги связи, гсм, обслуживание, приобретение орг техники, сборы, пени, аренда офиса, канцтовары, услуги банка,юридические услуги, участие в СРО и др. |
| 7 | Развитие организации (6% от содержания) | 4 407,80 | 0,61 |  |
|  | Обслуживание теплосчетчика | 3 974,25 | 0,55 |  |
|  | услуги ТРИЦ | 5 347,17 | 0,74 |  |
|  | председатель дома (с налогами) | 7 587,20 | 1,05 |  |
|  | Санитарно-эпидемиологическая обработка (дезинфекция, дезинсекция, дератизация) | 289,04 | 0,04 |  |
|  | **итого** | **54 230,38** | **7,51** |  |
|  | **тариф** |  | **15,34** |  |

Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 19 от 12.12.2013 года.